

Regulamin ferii w bibliotece

Organizator

Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Pleszewie pełniąca zadania powiatowej biblioteki publicznej dla powiatu pleszewskiego, ul. Kolejowa 1, 63-300 Pleszew, tel. 62 74 28 358.

Cele zajęć:

1. Promowanie literatury dziecięcej.
2. Zachęcanie do korzystania z oferty biblioteki i księgozbioru.
3. Promowanie wartościowego spędzania czasu wolnego.
4. Rozwijanie kreatywności i myślenia analitycznego.

Zagadnienia organizacyjne

1. W ramach wakacji w bibliotece odbędą się następujące wydarzenia:

- a) 18.01. (sobota) godz. 9:30-13:30 Rodzinna Sobota na Stacji Biblioteka - Dzień Kubusia Puchatka – wstęp wolny dla dzieci wraz z rodzicami/opiekunami
- b) 20.01. (poniedziałek) godz. 15:30 Spektakl teatralny "Renifer Niko ratuje zimę" - obowiązuje bezpłatne wejściówki – spektakl dla dzieci wraz z rodzicami/opiekunami
- c) 23.01. (czwartek) godz. 10:00-11:30 "Podróż do wnętrza ziemi" - warsztaty czytelnicze dla dzieci 7+ -obowiązuje zapisy w Dziale Dziecięcym
- d) 28.01. (wtorek) godz. 10:00-11:30 Warsztaty czekoladowe dla dzieci 6+ - obowiązuje zapisy w Dziale Dziecięcym
- e) 30.01 (czwartek) godz. 10:00-11:30 "Podróż do wnętrza ziemi" - warsztaty czytelnicze dla dzieci 7+ -obowiązuje zapisy w Dziale Dziecięcym

Spotkania odbędą się w Bibliotece Publicznej Miasta i Gminy w Pleszewie, ul. Kolejowa 1, 63-300 Pleszew.

2. Udział w zajęciach jest bezpłatny.

3. Rodzic / opiekun prawny jest zobowiązany do wcześniejszego zapisu dziecka na zajęcia. Obowiązuje kolejność zgłoszeń. Liczba miejsc jest ograniczona. Wyjątkiem jest Rodzinna Sobota na Stacji Biblioteka, w przypadku której nie trzeba wcześniej się zapisywać.

4. Dziecko może uczestniczyć w Rodzinnej Sobocie na Stacji Biblioteka z punktu 1a oraz w spektaklu teatralnym z punktu 1b wyłącznie pod opieką rodzica/opiekuna

4. Warunkiem uczestnictwa w warsztatach czekoladowych z punktu 1d oraz czytelniczych z punktów 1c i 1e jest zgoda rodzica/opiekuna prawnego (załącznik nr 1 do regulaminu) zawierająca również akceptację niniejszego regulaminu.

5. Poprawnie wypełniona zgoda zawiera czytelne dane:

- imię i nazwisko dziecka oraz rodzica/opiekuna prawnego,
- numer telefonu kontaktowego,
- potwierdzenie własnoręcznym podpisem zgoda na udział dziecka w spotkaniach,
- zgoda na wykorzystanie wizerunku jest dobrowolna.

6. Rodzice/opiekunowie prawni lub wskazani przez wyżej wymienionych są zobowiązani przyprowadzić dziecko i odebrać je o ustalonej godzinie.

7. W wyjątkowych przypadkach dziecko może opuścić teren biblioteki samodzielnie, jeżeli rodzic/opiekun prawny zgłosi ten fakt bibliotekarzowi w formie pisemnej.
8. W przypadku udzielenia przez rodzica/opiekuna prawnego zgody na samodzielny powrót dziecka do domu, organizator nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo uczestnika po opuszczeniu budynku biblioteki.
9. W razie nagłego zachorowania lub złego samopoczucia rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do niezwłocznego odebrania dziecka z placówki.
10. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za zagubiony podczas zajęć sprzęt elektroniczny, np. telefon komórkowy i inne wartościowe rzeczy uczestników. Zachęcamy, żeby dzieci nie zabierały ich ze sobą jeśli nie ma takiej potrzeby.
11. W przypadku, gdy rodzic/opiekun prawny posiada informację o stanie zdrowia i zachowaniu dziecka, które są istotne w związku z uczestnictwem dziecka w zajęciach powinien zgłosić się indywidualnie do opiekuna zajęć.
12. Organizator nie zapewnia dziecku wyżywienia podczas trwania zajęć, przewidziane są tylko napoje.

Postanowienia końcowe

- Uczestnictwo w spotkaniach oznacza przyjęcie warunków uczestnictwa określonych niniejszym Regulaminem przez uczestnika i jego rodzica/opiekuna prawnego.
- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO), informuję iż:
 1. Administratorem danych osobowych uczestników warsztatów oraz ich rodziców/opiekunów prawnych jest Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Pleszewie z siedzibą ul. Kolejowa 1, 63-300 Pleszew, tel: 62 7428358, email: biblioteka@pleszew.pl.
 2. Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych uczestników warsztatów oraz ich rodziców/opiekunów prawnych w celu organizacji wydarzenia oraz w celu działalności informacyjno-promocyjnej i archiwalnej biblioteki;
 3. Podstawą przetwarzania danych uczestników oraz ich rodziców/opiekunów prawnych jest wyraźna zgoda zgłaszającego na uczestnictwo w warsztatach (art. 6 ust. 1 pkt a RODO); Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości uczestniczenia w wydarzeniach.
 4. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami, a ich odbiorcami mogą być podmioty uprawnione do ujawnienia im danych na mocy przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe w ramach świadczenia usług dla administratora na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.
 5. Dane osobowe uczestników warsztatów oraz ich rodziców/opiekunów prawnych będą przechowywane przez okres czasu niezbędny do organizacji konkursu i w celu działalności informacyjno-promocyjnej i archiwalnej biblioteki;
 6. Ma Pan/Pani prawo do:
 - a. dostępu do treści swoich danych oraz danych swojego dziecka;
 - b. żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe;

-
- c. żądania usunięcia danych, gdy dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane oraz gdy dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
- d. przenoszenia danych, na podstawie art. 20 RODO;
- e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych na podstawie art. 21 RODO;
- f. ograniczenia przetwarzania, gdy: – osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych; – przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania; – administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- g. odwołania zgody w dowolnym momencie wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 pkt 1. a) bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
- h. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych w Warszawie; ul. Stawki 2 00-193 Warszawa.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do uczestnictwa w warsztatach.
8. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: iod@biblioteka.pleszew.pl.
9. Dane osobowe Pani/Pana oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka będą przekazane do państwa trzeciego:
- a. W związku z transferem danych do serwisu Facebook, którego właścicielem jest Meta Platforms Ireland Limited 4 Grand Canal Square, Grand Canal Harbour, Dublin 2, Dublin, Ireland (publikacja wizerunku na Facebooku/Instagramie) informujemy, że spółka przetwarza dane osobowe na podstawie standardowych klauzul umownych zatwierdzonych przez Komisję Europejską.
10. Wobec uczestników nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje, w tym ich dane nie będą profilowane.
- Dodatkowych informacji ze strony Organizatora udziela Paulina Marciniak pod nr tel. 62 74-28-358 wew. 15, e-mail: dzieciocy@biblioteka.pleszew.pl.

Kompaktowy
Pleszew

STACJA BIBLIOTEKA

